**Утверждено:**

общим собранием пайщиков ЖСК «Гагаринский

(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_)

Правлением ЖСК «Гагаринский

(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_)

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЕРЕНЦИИ**

1. Общие положения.
	1. Настоящее Положение разработано в соответствие с Уставом и регулирует процедурные вопросы подготовки и проведения Общего собрания членов жилищно-строительного кооператива «Гагаринский» (далее - ЖСК) в форме Конференции членов жилищно-строительного кооператива (далее - Конференции ЖСК).
	2. Настоящее положение определяет порядок избрания, состав, правовой статус, функции и полномочия делегатов Конференции ЖСК.
	3. Вопросы организации и проведения, компетенции, правомочность Общих собраний в форме конференции ЖСК, процедуры голосования и подведения его итогов, не предусмотренные настоящим Положением, определяются Уставом ЖСК, либо решением Общего собрания членов ЖСК (проводимого среди всех членов ЖСК в форме очного, очно-заочного, заочного голосования) в соответствие с действующим законодательством.
2. Термины и определения. Полномочия Конференции ЖСК.
	1. Общее собрание членов ЖСК - высший орган управления в ЖСК. Проводится среди всех членов ЖСК в целях управления ЖСК путем обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на очное, очно-заочное, заочное голосование.
	2. Конференция ЖСК - это форма проведения Общего собрания членов ЖСК в виде собрания уполномоченных представителей из числа членов ЖСК (делегатов), действующих на основании решения Общего собрания членов ЖСК, проводимого среди всех членов ЖСК в форме очного, очно-заочного, заочного голосования.
	3. Полномочия Конференции ЖСК в полном объеме совпадают с полномочиями Общего собрания членов ЖСК, в соответствии с Уставом ЖСК и действующим законодательством.
3. Количество делегатов Конференции ЖСК.
	1. Количество делегатов Конференции ЖСК не может быть менее 8 делегатов и более 14.
4. Выборы делегатов Конференции ЖСК.
	1. Кандидатуры делегатов Конференции направляются в Правление ЖСК в срок, указанный в извещении Правления ЖСК о сборе предложений. Срок сбора предложений не может быть меньше 20 календарных дней.
	2. Правление ЖСК утверждает перечень кандидатов в делегаты Конференции (далее – Перечень кандидатов) в количестве не более 16 претендентов и выносит вопрос об утверждении Перечня кандидатов на общее собрание пайщиков ЖСК. В случае, если в Правление ЖСК поступило более 16 предложений о включении в Перечень кандидатов, утверждению подлежат первые 16 поступивших предложений.
	3. Голосование общим собранием пайщиков ЖСК производится по каждой кандидатуре.
	4. Включению в состав Конференции подлежат делегаты, набравшие более 50 % голосов от числа пайщиков ЖСК, присутствующих на общем собрании пайщиков ЖСК.
	5. Передоверие делегатом Конференции своих полномочий не допускается.
5. Срок полномочий Конференции.
	1. Делегаты Конференции ЖСК избираются сроком на 2 (два) года.
	2. Не позднее чем за 1 (один) месяц до окончания полномочий Конференции ЖСК Председатель правления ЖСК обязан назначить дату проведения Общего собрания членов ЖСК для выборов нового состава уполномоченных представителей из числа членов ЖСК (делегатов) в состав Конференции ЖСК.
6. Досрочное окончание полномочий делегатов Конференции ЖСК в действующей Конференции ЖСК. Досрочное окончание полномочий Конференции ЖСК.
	1. Полномочия любого из делегатов конференции ЖСК могут быть досрочно прекращены только по решению общего собрания членов ЖСК и (или) по решению Конференции при условии, что прекращение полномочий делегата не повлечет потерю кворума Конференции ЖСК или невозможность функционирования Конференции ЖСК.
	2. В случае, если прекращение полномочий делегата повлечет потерю кворума Конференции ЖСК или невозможность функционирования Конференции ЖСК, Общее собрание пайщиков ЖСК и (или) Конференция ЖСК одновременно с решением о прекращении полномочий делегата должно принять решение об избрании нового делегата (делегатов) Конференции.
7. Особенности проведения Общего собрания членов ЖСК в форме Конференции.
	1. Решение о проведении общего собрания членов ЖСК в форме Конференции ЖСК принимается Правлением ЖСК.
	2. Общее собрание членов ЖСК проводится в форме Конференции ЖСК до окончания срока полномочий Конференции ЖСК, за исключением случаев принятия решения о созыве Общего собрания членов ЖСК Председателем правления ЖСК или по заявленному в Правление ЖСК требованию от Председателя ревизионной комиссии ЖСК или по заявленному в Правление ЖСК требованию от группы членов ЖСК, численностью не менее 1/3 общего числа членов ЖСК.
8. Право на участие в заседаниях Конференции ЖСК. Регистрация делегатов на Конференции ЖСК.
	1. На Конференции ЖСК имеют право присутствовать:
		1. Делегаты Конференции ЖСК;
		2. Члены ЖСК, внесенные в реестр членов ЖСК, их полномочные представители (без права голоса);
		3. Собственники помещений в многоквартирном доме, не являющиеся членами ЖСК, их полномочные представители (без права голоса);
		4. Лица, приглашенные по инициативе Правления ЖСК (без права голоса).
	2. Для участия в конференции ЖСК делегаты Конференции ЖСК должны пройти регистрацию в месте и во время, указанном в сообщении о созыве Конференции ЖСК.
	3. Регистрация делегатов Конференции ЖСК - физических лиц, прибывших для участия в Конференции ЖСК, осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность делегата Конференции ЖСК.
	4. Регистрация делегатов Конференции ЖСК начинается до установленного времени начала Конференции ЖСК.
9. Кворум конференции ЖСК.
	1. Конференция ЖСК правомочна (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в Конференции ЖСК зарегистрировались делегаты Конференции ЖСК, составляющие в совокупности не менее половины от общего числа делегатов Конференции ЖСК, определенных решением Общего собрания членов ЖСК.
	2. Кворум определяется один раз, на момент завершения официальной регистрации делегатов Конференции ЖСК. Действует принцип: «Если кворум состоялся, он не может быть нарушен».
	3. Если кворум конференции не собран, Правление ЖСК обязано принять решение о назначении новой даты проведения Конференции ЖСК. Новый созыв Конференции ЖСК назначается на дату не позднее 45 дней со дня несостоявшейся Конференции ЖСК. Все зарегистрированные в установленном порядке делегаты Конференции ЖСК несостоявшейся Конференции ЖСК считаются извещенными о времени и месте проведения новой Конференции ЖСК. Извещение остальных делегатов Конференции ЖСК осуществляется в обычном порядке, установленным Уставом ЖСК и настоящим Положением.
10. Рабочие органы конференции ЖСК.
	1. 12.1. Председатель Конференции ЖСК.
		1. Председателем очередного/внеочередного созыва Конференции ЖСК является Председатель правления ЖСК или по поручению Председателя правления ЖСК один из членов правления ЖСК.
		2. Председатель Конференции ЖСК проводит выборы Секретаря Конференции ЖСК.
		3. Председатель Конференции ЖСК обеспечивает ведение Конференции ЖСК и обладает для этого всеми полномочиями, необходимыми для надлежащего исполнения им своих обязанностей.
		4. Председатель Конференции ЖСК руководит ходом Конференции ЖСК, определяет порядок обсуждения вопросов, ограничивает время выступления докладчиков, дает разъяснения по ходу ведения Конференции ЖСК и голосования, контролирует соблюдение порядка.
		5. Председатель Конференции ЖСК подписывает протокол Конференции ЖСК.
	2. 12.2. Секретарь конференции ЖСК.
		1. Секретарь конференции ЖСК протоколирует ход ведения Конференции ЖСК, в том числе основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги и принятые Конференцией ЖСК решения.
		2. Секретарь собрания ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня Конференции ЖСК по письменным заявкам.
		3. Секретарь собрания составляет протокол Конференции ЖСК не позднее 7 (семи) дней после закрытия собрания конференции ЖСК.
		4. Секретарь Конференции ЖСК подписывает протокол собрания конференции ЖСК.
11. Порядок ведения конференции ЖСК.
	1. Конференция ЖСК проводится в порядке, установленном Уставом ЖСК, настоящим Положением и иными внутренними документами ЖСК. В части, не урегулированной указанными документами, порядок проведения конференции ЖСК устанавливается решением Общего собрания членов ЖСК.
	2. Конференция ЖСК может проводиться только посредством очного голосования: совместного присутствия делегатов Конференции ЖСК для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
	3. Конференция ЖСК не может проводиться посредством заочного голосования (опросным путем или с использованием системы в соответствии со статьей 47.1 ЖК РФ) и очно-заочного голосования.
	4. Перед началом Конференции ЖСК проводится регистрация делегатов Конференции ЖСК, прибывших на Конференцию ЖСК. Незарегистрированный в качестве участника Конференции ЖСК делегат не может участвовать в голосовании.
	5. Конференция ЖСК открывается в указанное в уведомлении о проведении Конференции ЖСК время или, если все делегаты ЖСК Конференции уже зарегистрированы, ранее назначенного времени.
	6. При отсутствии кворума Конференции ЖСК председатель Конференции ЖСК осуществляет действия, предусмотренные п. 12.3 настоящего Положения.
	7. Председатель Конференции ЖСК оглашает повестку дня и порядок ведения Конференции ЖСК.
	8. Внесение новых предложений по изменению повестки дня непосредственно на Конференции ЖСК не допускается.
	9. После рассмотрения всех вопросов и принятия решений повестки дня непосредственно на Конференции ЖСК председатель объявляет Конференцию ЖСК закрытой.
	10. Правление ЖСК обеспечивает работу Конференции ЖСК и организует ведение и надлежащее оформление протокола Конференции ЖСК. Протоколы всех Конференций ЖСК подшиваются в папку (папки) протоколов Конференций ЖСК. Хранение протоколов Конференций ЖСК обеспечивает Председатель правления ЖСК.
	11. Надлежаще оформленный протокол Конференции ЖСК должен быть подготовлен не позднее 7 (семи) дней с момента окончания Конференции ЖСК.
	12. Решения Конференции ЖСК принимаются открытым голосованием (в том числе с использованием бюллетеней для голосования), если иной порядок решений не предусмотрен настоящим Положением, Уставом ЖСК или решением Общего собрания членов ЖСК.
	13. Избрание членов Правления ЖСК, Ревизионной комиссии ЖСК производится поименным голосованием или голосованием списком. В случае, если голосование поименное, выбранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов.
	14. При проведении голосования с использованием бюллетеней Председатель объявляет время, отведенное для голосования и подсчета голосов.
	15. При проведении голосования по вопросам повестки дня Конференции без применения бюллетеней для голосования, голосование производится по отрицающему принципу (сначала голосуют те, кто «против», затем «воздержались», оставшиеся признаются голосующими «за»).
	16. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Конференции ЖСК, принимается при условии, что за него проголосовало та же доля голосов, что предусмотрена для Общего собрания членов ЖСК.
12. Документы Конференции ЖСК.
	1. Протокол Конференции ЖСК ведет Секретарь Конференции ЖСК.
	2. Протокол Конференции ЖСК должен содержать следующие сведения:
		1. дата проведения Конференции ЖСК;
		2. общее количество делегатов Конференции ЖСК;
		3. количество делегатов Конференции ЖСК, зарегистрированных для участия в Конференции ЖСК;
		4. наличие (отсутствие) кворума Конференции ЖСК;
		5. полная формулировка каждого вопроса повестки дня Конференции ЖСК;
		6. изложение выступлений участников ЖСК по вопросам повестки дня с указанием выступавших лиц;
		7. результаты подсчета голосов с указанием числа голосов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»;
		8. полная формулировка принятого решения по каждому вопросу повестки дня;
	3. Решения, принятые Конференцией ЖСК, а также итоги голосования доводятся до сведения членов ЖСК Правлением ЖСК путем размещения соответствующего сообщения об этом на сайте ЖСК не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.
	4. Копии протоколов Конференций ЖСК и решений по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением Общего собрания участников ЖСК или Конференцией ЖСК.